



Bewerbung

Checkliste für dein Bewerbungsanschreiben

Das Anschreiben – was enthalten sein sollte

- **Warum hast du dich für diese Ausbildung entschieden?**
 - ✓ Was wird an Fähigkeiten und Kenntnissen vorausgesetzt?
 - ✓ Kennst du die Ausbildungsinhalte?
 - ✓ Was findest du an diesem Beruf so interessant?
 - ✓ Hast du eventuell Vorerfahrungen in dem Beruf? (z.B. durch ein Praktikum)
- **Warum bewirbst du dich genau bei diesem Unternehmen?**
 - ✓ Was weißt du über das Unternehmen?
 - ✓ Warum möchtest du dich gerade bei diesem Unternehmen bewerben?
- **Warum bist du für diese Ausbildung der/die Richtige?**
 - ✓ Welche deiner Fähigkeiten und Kenntnisse lassen sich mit der Ausbildungsstelle verbinden? (z.B. Lieblingsfächer, Hobbys, Interessen, Freizeitaktivitäten)
 - ✓ Welche Erfahrungen bringst du mit? (z. B. Betriebspraktika, Ferienjob, Ehrenamt, Schulnoten)
- **Der richtige Schreibstil**
 - ✓ fasse dich kurz → Anschreiben nicht länger als eine DIN-A4-Seite
 - ✓ formuliere selbstbewusst
 - ✓ vermeide Fehler!
- **Die richtige Form**
 - ✓ gut lesbare und seriöse Schrift wählen (*Calibri, Arial, etc., Größe 11-12*)
 - ✓ Zeilenabstand: 1 (einzeilig)
 - ✓ Seitenränder: links 25 mm & rechts 20 mm

Zum Schluss – der letzte Feinschliff

- lege dein Anschreiben für ein paar Stunden aus der Hand, bevor du es auf Fehler prüfst
- kontrolliere anhand der Checkliste noch einmal alles
- lasse Freunde, Eltern oder eine Lehrkraft noch einmal drüber schauen



Bewerbung

Checkliste für deinen Lebenslauf

Was muss alles enthalten sein?

- **Angaben zur Person**
 - ✓ Name
 - ✓ Anschrift
 - ✓ Geburtsdatum und -ort
 - ✓ Telefonnummer
 - ✓ Hobbys
- **Praktische Erfahrungen**
 - ✓ Praktika
 - ✓ Nebenjobs
 - ✓ ehrenamtliche (freiwillige) Tätigkeiten
- **Schulbildung**
 - ✓ (voraussichtlicher) Schulabschluss
 - ✓ besuchte Schulen
- **Persönliche Fähigkeiten/Kompetenzen**
 - ✓ Computerkenntnisse
 - ✓ Sprachkenntnisse
 - ✓ persönliche Stärken
- **Nachgewiesene Qualifikationen**
 - ✓ Führerschein
 - ✓ Staplerschein
 - ✓ Erste-Hilfe-Kurs / Ersthelferausbildung
 - ✓ JuleiCa
 - ✓ Fort- oder Weiterbildungen u.v.m.
- **Ort, Datum, Unterschrift**
 - ✓ gleiches Datum wie in deinem Anschreiben
- **Bewerbungsfoto**
 - ✓ z.B. auf dem Deckblatt oder oben rechts auf deinem Lebenslauf